

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ «ДОМ  
КУЛЬТУРЫ» СЕЛА СТАРОДУБСКОГО БУДЕННОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

06 мая 2022 года

село Стародубское

№ 44а (ОД)

Об утверждении Положения о структурных (обособленных) подразделениях  
Муниципального бюджетного учреждения культуры «Дом культуры» села  
Стародубского Буденновского муниципального округа Ставропольского края

На основании Устава муниципального бюджетного учреждения культуры  
«Дом культуры» села Стародубского Буденновского муниципального округа  
Ставропольского края

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о структурных (обособленных)  
подразделениях Муниципального бюджетного учреждения культуры «Дом  
культуры» села Стародубского Буденновского муниципального округа  
Ставропольского края (Приложение 1).

2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБУК «Дом культуры»  
села Стародубского Буденновского  
муниципального округа



С.В. Лапханова

## Положение

о структурных (обособленных) подразделениях  
Муниципального бюджетного учреждения культуры «Дом культуры» села  
Стародубского Буденновского муниципального округа Ставропольского края  
(МБУК «ДК» с.Стародубского)

### 1. Общие положения

1.1. Культурно-досуговые учреждения: Дом культуры поселка Терек, Клуб поселка Плаксейка, в форме структурного (обособленного) подразделения Муниципального бюджетного учреждения культуры «Дом культуры» села Стародубского Буденновского муниципального округа Ставропольского края (далее именуемые – Подразделение) – это многопрофильные обособленные структурные подразделения, расположенные вне места его нахождения и осуществляющие постоянно все его функции и их часть.

1.2. Место нахождения подразделений:

- Дом культуры поселка Терек: 356937, Ставропольский край, Буденновский район, поселок Терек, улица Школьная, 5;  
- Клуб поселка Плаксейка: 356835, Ставропольский край, Буденновский район, поселок Плаксейка, улица Железнодорожная, 78.

1.3. Подразделением Дом культуры поселка Терек руководит заведующий Домом культуры, Клубом поселка Плаксейка руководит художественный руководитель, которые назначаются и освобождаются приказом директора Муниципального бюджетного учреждения культуры «Дом культуры» села Стародубского Буденновского муниципального округа Ставропольского края (далее – МБУК «ДК» с.Стародубского).

1.4. Деятельность Подразделений регулируется действующим законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, нормативными правовыми актами Буденновского муниципального округа, локальными актами учреждения, настоящим Положением.

1.5. Подразделения создаются, реорганизуются, переименовываются, ликвидируются МБУК «ДК» с.Стародубского с согласия учредителя.

1.6. Подразделения осуществляют свою деятельность от имени МБУК «ДК» с.Стародубского, которое несет ответственность за деятельность подразделений.

## 2. Цели, задачи и виды деятельности подразделения

### 2.1. Подразделения создаются в целях:

- реализация конституционных прав граждан на доступ к культурным ценностям и информации;
- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного, художественного творчества, любительского творчества, другой самостоятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;
- создание благоприятных условий для досуга и отдыха жителей Буденновского округа;
- удовлетворение потребностей населения в услугах социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера;
- поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел.

### 2.2. Задачи подразделений:

- развитие и предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;
- развитие современных форм организации культурного досуга населения с учетом потребностей различных социально-возрастных групп;
- формирование у жителей поселения установок и норм на здоровый образ жизни.

### 2.3. Виды деятельности подразделений:

#### Основные виды деятельности

Создание и организация работы любительских творческих коллективов, клубов по интересам различной направленности, студий, любительских объединений и других клубных формирований;

Организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов, выставок и других форм показа результата творческой деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры;

Проведение спектаклей, концертов, других театрально-зрелищных и выставочных мероприятий, массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний, обрядов и ритуалов в соответствии с местными обычаями и традициями;

Организация досуга различных групп населения, в том числе предоставление платных услуг населению с учетом функционального предназначения, нормативно правовым актам.

Иные виды деятельности, не являющиеся основными

Оказание по социально- творческим заказам и договорам с юридическими и физическими лицами организационно-творческой помощи в подготовке и проведении различных культурно-досуговых, массовых мероприятий, а также предоставление сопутствующих услуг;

Осуществление справочной, информационной и маркетинговой деятельности;

Осуществление других видов культурно-творческой, культурно-познавательной, досуговой и иной деятельности, соответствующих основной цели;

Предоставление самодеятельных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и гражданских праздников и торжеств;

Обучение в платных кружках и студиях;

### 3. Управление Подразделением

3.1. Управление Подразделениями осуществляется в соответствии с Уставом МБУК «ДК» с.Стародубского и настоящим Положением о структурных подразделениях.

3.2. Подразделения не имеют собственной правосубъектности, т.е. не могут действовать от собственного имени. Подразделения являются частью юридического лица-МБУК «ДК» с.Стародубского.

3.3. Руководители Подразделений не имеют право заключать договоры, контракты и иные соглашения, касающиеся деятельности Подразделений.

3.4. Права и обязанности руководителя Подразделений определяются Уставом учреждения, Положением о структурных подразделениях, Правилами внутреннего распорядка, трудовым договором и должностной инструкцией. Руководитель Подразделения несет ответственность за организацию работы своего подразделения.

3.5. Директор МБУК «ДК» с.Стародубского :

- утверждает штатные единицы Подразделения;
- осуществляет прием на работу и увольнение работников подразделения;
- заключает трудовые договоры с работниками подразделения;
- организует контроль за деятельностью подразделения.

### 4. Имущество Подразделения

4.1. Подразделение организует свою работу в соответствии с Положением о структурных подразделениях, ему выдается имущество, закрепленное за МБУК «ДК» с.Стародубского на правах оперативного пользования.

4.2. Имущество Подразделения закреплено за материально ответственным лицом- руководителем подразделения и является частью баланса МБУК «ДК» с.Стародубского.

### 5. Хозяйственно-финансовая деятельность

5.1. Подразделение организует свою работу на основе годового и месячного планов, являющихся частью планов МБУК «ДК» с.Стародубского, включающих в себя:

- муниципальное задание;
- социально-творческие заказы учреждений, предприятий и организаций любых форм собственности на проведение культурно-досуговой деятельности;

- платные услуги;

- другие виды деятельности, предусмотренные Уставом МБУК «ДК» с.Стародубского.

5.2. Источниками финансирования Подразделения являются:

- бюджетные ассигнования;

- доходы за счет средств от приносящей доход деятельности;

- добровольные пожертвования от юридических и физических лиц.

5.3. Расходование финансовых средств производится согласно Плана финансово-хозяйственной деятельности МБУК «ДК» с.Стародубского, утвержденного Учредителем.

5.4.Цены на платные услуги определяются Положением об оказании платных услуг муниципальным бюджетным учреждением культуры «Дом культуры» села Стародубского Буденновского муниципального округа Ставропольского.

## 6. Права

6.1.Руководитель Подразделения имеет право:

- предоставлять Подразделение на совещаниях, конференциях, семинарах, посвященных обсуждению проблем и вопросов культурно-досуговой деятельности;

- участвовать в обсуждении, подготовке и решении производственных вопросов, связанных с работой Подразделения;

- самостоятельно определять пути и методы реализации планов Подразделения.